

**SOLICITUD DE BAJA DE LOS SERVICIOS  
DEL PLAN DE APERTURA**

Alumno/a: .....

Etapa: ..... Nivel: ..... Grupo: .....

y, en su nombre D. .... con D.N.I.: .....  
(Padre/Madre Tutor o Tutora)

SOLICITA la BAJA/COMUNICACIÓN DÍAS DE ASISTENCIA/CAMBIO DE DÍAS DE ASISTENCIA (Táchese lo que no proceda) en los servicios marcados con una X en los que se encuentra inscrito/a, a partir del día ..... de .....

 AULA MATINAL ASISTIRÁ AL AULA MATINAL LOS DÍAS: ..... CAMBIO DE DÍAS DE ASISTENCIA AL AULA MATINAL L       M       X       J       V ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES:

Y para que surta los efectos oportunos, firmo en Tomares a ..... de ..... de 20.....

Fdo.: .....

(Padre/Madre Tutor o Tutora)

De acuerdo con lo dispuesto en los artículos 6.3, 8.5 y 16.5 de la Orden de 17 de abril de 2017 (BOJA núm. 78, de 16 de abril de 2017), la solicitud de baja en el servicio correspondiente debe comunicarse antes del último día lectivo de la semana anterior a aquella en la que se pretenda hacer efectiva la baja en el caso de los servicios de aula matinal y comedor escolar, y con una antelación de, al menos, una semana al inicio del mes en que se pretenda hacer efectiva la baja en el caso de las actividades extraescolares.

SRA. DIRECTORA DEL **CEIP MARÍA ZAMBRANO****CEIP María Zambrano**

E.mail: 23004793.edu@juntadeandalucia.es

